

■支部結成申請書等の書き方■

1. 日本ポーター協会支部結成申請書

- ①支部代表者 常時日本ポーター協会と連絡をとれ、郵便物等の送り先となる連絡先をお書き下さい。
- ②係 支部長、会計、などの係名をお書きください。
- ③氏名 会員で、ポーター相談を受けている保護者の場合は相談を受けているお子さんのお名前等も書いてください。また担当相談員名をお書きください。支部結成には、ここに5名のお名前があがっている必要があります。
- ④担当相談員 ポーター相談を行っている場合は相談員名を全員書いてください。

2. 支部名簿

1の「支部結成申請書」に書いていただいた5名を含み、すべての会員について作成してください。

3. 支部規約

見本に参考に、活動に必要な規約をご自由にお作りください。

4. 無償教材支給申請書

支部におけるポーター相談を効果的にすすめるために3つのコースから自由にお選びください。現金支給をお選びの場合は金融機関の口座をお知らせください

5. 無償教材支給受領書

支給した教材等が届きましたら、受領書をご返送ください。